



学校政策

1. 退课

第一节课前：学生可以在课程开始前随时退课，并获得全额退款（保留\$ 50申请费）

第一节课后：学生可以在第一节课后退课，并获得全部退款（保留第一节课学费和\$50申请费）

第二节课后：完成两节课后退课，AOMA保留全额学费。

申请可以递交AOMA客服微信或电邮 info@aoma.ca。未出席或未缴费的情况将不被视作正式退课申请。

2. 换课

学生可以在第二节课开始前随时免费调换课程。

3. 课程与教学

课程老师及内容AOMA有权自行更改，不额外出通知。

4. 费用和付款

学费在注册课程时需全额支付。AOMA接受以下付款方式：支票、现金、电子转账或微信和支付宝支付。

5. 课程取消

因不可预见或注册学生人数不足，AOMA可能取消或延期课程。如发生此情况，将退还未完成课程学费。

6. 课程缺勤

如提前24小时请假AOMA既定课程，可将请假课程学费抵入其它AOMA课程学费，并可在12个月内使用。每学期每位学生最多可以请两次假。被申请允许的请假课程学费一年内可以在新课中使用。

7. 课堂纪律

AOMA保留对不遵守规章制度，或从事任何违背AOMA教学目标实现活动的学生或家长劝退的权利。如被劝退，AOMA将保留所有已交学费。

8. 班级出勤

在AOMA上课的学生必须注册课程。每节课开始时将会记录出勤，没有注册课程的学生将接受AOMA工作人员的指导完成注册。请注意，未注册的学生可能会错过部分或全部课程。

9. 接送

在上课之前或课程结束后的非课程时间AOMA不为学生负责。多次迟到可能会导致学生被劝退，且无学费退款。

10. 语言

出于教学考量，所有学生必须熟练使用英文和/中文。

11. 医疗和特殊需求

父母或监护人在注册时必须告知AOMA学生是否有过敏或生理、心理上的问题或特殊学习需求。

12. 学校宣传和摄像

AOMA保留拍摄学生及其作品的权利，或会用做学校宣传用途。AOMA保留免费展览学生作品的权利。注册时征得父母或监护人同意。